

Pályázati adatlap

„Hazavárunk – Esély Otthon fiatalok számára Szentlőrincen” című EFOP-1.2.11-16-
2017-00010 azonosítószerű projektben
Önkormányzati bérlakás lakhatási pályázat fiataloknak

Pályázat azonosítószerű:	
---------------------------------	--

¹ Szentlőrinc Város Önkormányzata a pályázat beérkezését követően tölti ki.

1. Pályázó személyes adatai:

Pályázó neve:	
Szül. helye, ideje:	
Anyja neve:	
Lakóhelye:	
Levelezési címe:	
Telefonszáma:	
Adóazonosító jele:	
e-mailcíme:	

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

2. A bérlakás lakhatási támogatás pályázati felhívásban közzétett bérlakások közül az alábbira nyújtom be pályázatomat:

Választási rangsor	Lakás sorszáma 1. sz. melléklet szerint	Lakás címe 1. sz. melléklet szerint	Beköltöző felnőttek száma	Együttköltöző kiskorú gyermekek száma
Elsősorban				
Másodsorban				

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni a táblázatot)

3. Pályázó ingatlantulajdonára vonatkozó információk

Lakóingatlan nyilatkozat	Jelölje X-el a megfelelőt
Pályázó nem rendelkezik beköltözhető lakóingatlannal Szentlőrincen.	
Pályázó rendelkezik lakóingatlannal Szentlőrincen, azonban az nem beköltözhető. Ezt részletesen a Motivációs levélben indokolta.	
Pályázó rendelkezik beköltözhető lakóingatlannal más településen.	

A Pályázó tulajdonában lévő lakóingatlan címe:	
A Pályázó tulajdonában lévő lakóingatlan helyrajzi száma:	

4. A pályázat tartalmi értékeléséhez nyújtott információk:

Az alábbi táblázatban kért információk a benyújtott pályázat tartalmi értékeléséhez szükségesek.

Értékelési szempont		Értékelési szempont alábontása	igen/nem*
1	A pályázó lakóhelye	1.1 A pályázó lakóhelyként Szentlőrincet választani szándékozó fiatal	
		1.2 A pályázó a pályázat benyújtásakor már a Szentlőrinci állandó lakcímmel rendelkezik	
2.	A pályázó végzettsége	2.1 A pályázó 8 általános iskolai végzettségre épülő szakképesítéssel rendelkezik	
		2.2 A pályázó érettségivel rendelkezik	
		2.3 A kérelmező érettségire épülő szakképesítéssel rendelkezik	
		2.4 A pályázó felsőfokú szakképesítéssel rendelkezik	
		2.5 A pályázó felsőfokú BSC, vagy MSC végzettséggel rendelkezik	
3.	A pályázó 50 m2 alapterületnél kisebb lakásra adta be pályázatát	3.1 A pályázó egyedül kíván költözni	
		3.2 A pályázó +1 fővel együtt kíván költözni	
		3.3 A pályázó +1 fővel és 1 gyermekkel együtt kíván költözni	
4.	A pályázó 50 m2 alapterületnél nagyobb lakásra adta be pályázatát	4.1 A pályázó +1 fővel és 1 gyermekkel együtt kíván költözni	
		4.2 A pályázó +1 fővel és 2 gyermekkel együtt kíván költözni	
		A pályázó +1 fővel és 2-nél több gyermekkel együtt kíván költözni	

*(A táblázat kitöltendő oszlopába „igen” vagy „nem” válasz adható)

5. Önkéntes közösségi tevékenység vállalása:

Az támogatásban részesített fiatalok által vállalható önkéntes közösségi tevékenység az alábbi területeken végezhetik a fiatalok (Kérjük a vállalt önkéntes közösségi tevékenység megjelölését, annak célértéke és igazolási módja a szerződésben kerül leírásra):

Jelölje X-szel	Önkéntes közösségi munka
Önkéntes program:	
	ifjúsági közösségi műhely szervezésében, működtetésében való felelősségi körhöz kötött aktív tevékenység
	A Szentlőrinci Szociális központ munkatársaival és a helyi Nyugdíjas klubbal együttműködve idősek számára felolvasások tartása, informatikai tanácsadás,

	internethasználat oktatása és a közösségi online alkalmazások használatának segítése Pl: az idősek távolban lévő családtagjaikkal való kapcsolattartás érdekében facebook, skype használat támogatása. Online levelezés használatának segítése
	Közreműködés házi segítségnyújtásban a Szentlőrinci Szociális Központ munkatársainak útmutatása alapján
	Hátrányos helyzetű gyermekek számára kézműves foglalkozások tartása együttműködve a helyi Gyermejjóléti Központ munkatársaival.
Közösségi tulajdon felújítása-fejlesztése:	
	A projekt keretében létrehozott ifjúsági közösségi műhely helyszínének alakítása, pl: festés, bútorok készítése, dekortextíliák varrása
	Művelődési Központ könyvtárának takarítása, könyvek rendszerezésében való közreműködés, működésben való segítő tevékenység
Közösségi akciók, közösségi élményeket biztosító aktivitások:	
	önkormányzati rendezvények, programok szervezésében való közreműködés, ezeken részvétel- hosztesz, segítő, tevékenység pl: Szentlőrinci Lobbyparty, Térségi nemzetiségi nap, Családi nap, Szentlőrinci Gyereknep, Szentlőrinci utcabál
	Gyermekrendezvényeken programelemek megvalósítása (pl:kézműves foglalkozás, arcfestés, barkácsolás, sport feladatok lebonyolítása, felügyelete)
	marketing tevékenységben közreműködés pl: riporterkedés a helyi Tv-nél, sajtócikkek írása, önkormányzati honlap frissítése, feltöltendő szövegek megfogalmazása
Közösségi gyermekfelügyelet:	
	Önkormányzat által szervezett nyári gyermekprogramokon, táborokban gyermekfelügyelet
	Lakosság számára szervezett programok alatt a szülők szabad szórakozása érdekében gyermekfelügyelet szolgáltatás nyújtása a helyi szakemberekkel együttműködve
Helytörténeti aktivitás:	
	Helyi múzeumban vállalt tevékenység.
	Egyéb közösségi munkát vállalok, mely a Motivációs levél, önkéntes tevékenység programterv dokumentumban bemutatásra került.
Saját ötlet bemutatása (néhány mondatban írja le, milyen közösségi tevékenységet kíván végezni:	

6.Adatkezelés:

A pályázó támogatási kérelme benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy a pályázati adatlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati adatlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a támogatási kérelme kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

7. A pályázó támogatási kérelme benyújtásával²

- Hozzájárul ahhoz, hogy a pályázatával kapcsolatos személyes adatait, munkaviszonyát igazoló Munkaszerződését valamint lakóingatlanának adatait a támogatást kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, illetőleg a támogatás időtartama, a projekt időszaka alatt maga kezelje;
- Hozzájárul ahhoz, hogy a személyes adatait az önkormányzati bérlakás lakhatási pályázat fiataloknak eljárás lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából a támogatás időtartama alatt a támogatást kiíró települési önkormányzat kezelje.
- Vállalja, hogy a benyújtott önkormányzati bérlakás lakhatási pályázata értékelése során személyes meghallgatáson vesz részt.
- Vállalja, hogy a megítélt lakásba költözés időpontjától számított 3 napon belül a bérleményben állandó lakóhelyet létesít, lakcímkártyáját Támogató illetékes munkatársának bemutatja.
- Vállalja, hogy támogatás esetén az előírt 25.000,- Ft összegű kauciót megfizeti a bérlakásba költözésig.
- Vállalja, hogy a megítélt bérlakásban életvitelszerűen él, állandó lakcímmel rendelkezik folyamatosan a támogatott lakhatás max. 12 hónapja alatt.
- Vállalja, hogy a 12 hónap időtartamú támogatott lakhatás leteltével a lakásból önként kiköltözik és a lakás berendezési tárgyait átadja.
- Vállalja, hogy a felhívásban rögzített feltételeknek megfelelő munkaviszonyát a támogatás teljes időszaka alatt folyamatosan fenntartja. Ennek megszűnéséről Támogatót azonnali hatállyal értesíti.
- Vállalja a támogatás feltételét, a SZIM tagságot, melyet a támogatás folyósítás teljes időtartama idejére fenntart.
- Vállalja, hogy a támogatási időszak alatt évente minimum 48 óra önkéntes közösségi tevékenységet végez, melyet elsősorban a pályázat nyomtatványon megjelölt területeken végzi, de szükség esetén egyéb tevékenységeket is vállal. Az elvégzett önkéntes tevékenységéről a támogatás időszakában félévente beszámol.
- Nyilatkozik, hogy nem vezető tisztségviselő Szentlőrinc Város Önkormányzatában, nem tagja Szentlőrinc Város Önkormányzat képviselőtestületének, valamint nem a fentiek PTK szerinti közeli hozzátartozója.

Szentlőrinc, _____ év _____ hónap _____ nap

Pályázó aláírása

² A támogatási kérelem kötelező elemei, kérjük minden cellába tegyen X-et.