

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

SZENTLŐRINCI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### **Pénzügyi előadó**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A számviteli törvény és az államháztartási szervezetekre vonatkozó végrehajtási rendeletben foglaltaknak megfelelő könyvelési feladatok. Statisztikák készítése, utalások elvégzése, analitikus nyilvántartások vezetése. Analitikus könyvelő, tárgyeszköz nyilvántartó. Az önkormányzatok, a hozzá tartozó intézmények teljeskörű tárgyi eszköz nyilvántartása, könyvelése, fizikai leltárak előkészítése, megszervezése, leltárak kiértékelése, zárása. Az eszközök értékelése, könyvelése.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Kttv-ben foglalt egységes adattartalmú közzszolgálati önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás az erkölcsi bizonyítvány megkéréséről
- Iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) másolata(i)
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázat tartalmának és abban szereplő személyes adatainak a pályázat elbírálásában résztvevők általi megismeréshez hozzájárul.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a Kttv. 84-85 S-aiban meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor fennáll-e
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy 2007.évi CLII. törvény szerinti vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének eleget tesz

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető. A pályázati elbírálás folyamatos.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Papp Viktória nyújt, a 0673570987 - es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (7940 Szentlőrinc, Templom tér 8. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 001/3620-1/2024 , valamint a munkakör megnevezését: Pénzügyi előadó.

A pályázat kiírója a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja. A pályázó a pályázat benyújtása előtt tájékoztatást kap személyes adatai kezeléséről. A személyes adatok kezelője: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal, az adatkezelés célja: a tisztségre megfelelő pályázó kiválasztása, az adatkezelés jogalapja: EU 2016/679. számú rendelet 6. cikk 1.) bekezdés a) pontja alapján az érintett magánszemély hozzájárulása. Az adatkezelés időtartama: a sikeres

pályázó kiválasztását követő 8. munkanapig, ezt követően a sikertelen pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. A személyes adatokat megismerő személyek köre: a pályázati kiírás technikai megvalósításában közreműködő köztisztviselők, illetve a pályázatról döntő személyek. Egyéb tájékoztatás: a pályázó kifejezett nyilatkozatában visszavonhatja pályázatát, kérheti személyes adatai törlését, illetve megtekintheti a részletes adatkezelési tájékoztatót. A személyes adatok kezelése során a hatályos jogszabályok különösen az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (GDPR rendelet), a magyar 2011. évi CXII. törvény (Info tv.), valamint az adatvédelemre vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések alapján járunk el. Adatkezelési tájékoztatónkat megtekintheti a hivatalunkban, illetve elérheti az Önkormányzat honlapján (<http://www.szentlorinc.hu/adatkezeles>) vagy másolatot kérhet válasz e- mailben.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.szentlorinc.hu](http://www.szentlorinc.hu) honlapon szerezhethet.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** önkormányzat

**FEOR besorolás:** 3910 Egyéb ügyintéző

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Szentlőrinc

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal  
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, Középfokú/gimnázium, gazdasági középfokú végzettség vagy középfokú végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai szakkép

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem**

**A pályázat benyújtásának határideje: 2024.05.28. 16:00**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2024.05.31. 16:00**

**A pályázati kiírás további közzétételének helye: [www.szentlorinc.hu](http://www.szentlorinc.hu)**

**Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.06.03.**

**Publikálás tervezett időpontja: 2024.04.30.**

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

