

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

### SZENTLŐRINCI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

## Pénzügyi előadó

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A számviteli törvény és az államháztartási szervezetekre vonatkozó végrehajtási rendeletben foglaltaknak megfelelő könyvelési feladatok ellátása. A kimenő számlák ASP rendszerben történő elkészítése, kontírozása. Kintlévőségkezelés, számla-reklamációs feladatok ellátása. Közfoglalkoztatási programok pénzügyi nyilvántartása, nyomkövetése, elszámolások, beszámolók teljesítése. Üzemanyag elszámolások elkészítése. Teljeskörű pénztár helyettesítési feladatok ellátása, pénztárellenőrzés. Pénzügyi szerződések nyilvántartása.

### A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Kttv-ben foglalt egységes adattartalmú közzolgálati önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás az erkölcsi bizonyítvány megkéréséről
- Iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) másolata(i)
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázat tartalmának és abban szereplő személyes adatainak a pályázat elbírálásában résztvevők általi megismeréshez hozzájárul.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a Kttv. 84-85.§-ában meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor fennáll-e
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy 2007.évi CLII. törvény szerinti vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének eleget tesz

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető. A pályázati elbírálása folyamatos, személyes meghallgatást követően, abban az esetben, ha a pályázat kiírója indokoltnak tartja.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Papp Viktória nyújt, a 06-73/570-987-es telefonszámon.

### A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.), személyesen a Hivatal titkárságán, elektronikusan a hr@szentlorinc.hu e-mail címre. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 001/5143-1/2024, valamint a munkakör megnevezését: Pénzügyi előadó

A pályázat kiírója a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja. A pályázó a pályázat benyújtása előtt tájékoztatást kap személyes adatai kezeléséről. A személyes adatok kezelője: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal, az adatkezelés célja: a tisztségre megfelelő pályázó kiválasztása, az adatkezelés jogalapja: EU 2016/679. számú rendelet 6. cikk 1.) bekezdés a) pontja alapján az érintett magánszemély hozzájárulása. Az adatkezelés időtartama: a sikeres pályázó kiválasztását követő 8. munkanapig, ezt követően a sikertelen pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. A személyes adatokat megismerő személyek köre: a pályázati kiírás technikai megvalósításában közreműködő köztisztviselők, illetve a pályázatról döntő személyek. Egyéb tájékoztatás: a pályázó kifejezett nyilatkozatában visszavonhatja pályázatát, kérheti személyes adatai törlését, illetve megtekintheti a részletes adatkezelési tájékoztatót. A személyes adatok kezelése során a hatályos jogszabályok különösen az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (GDPR rendelet), a magyar 2011. évi CXII. törvény (Info tv.), valamint az adatvédelemre vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések alapján járunk el. Adatkezelési tájékoztatónkat megtekintheti a hivatalunkban, illetve elérheti az Önkormányzat honlapján (<http://www.szentlorinc.hu/adatkezeles>) vagy másolatot kérhet válasz e- mailben.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.szentlorinc.hu](http://www.szentlorinc.hu) honlapon szerezhet.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** önkormányzat

**FEOR besorolás:** 3611 Pénzügyi ügyintéző

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**

Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közszolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Szentlőrinc

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 7940

Szentlőrinc, Templom tér 8.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma,
- Egyéb végzettség: középiskola/gimnázium, gazdasági középiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai szakképzettség

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.08.07. 16:00

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.08.14. 16:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.szentlorinc.hu](http://www.szentlorinc.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.09.02.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.07.11

*A pályázati kiírás közlétevéje a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Köszolgállás**